

ОДОБРЯВАМ:

Ул. 2 от 331Д

КМЕТ НА ОБЩИНА КАВАРНА
НИНА ГЕОРГИЕВА СТАВРЕВА

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за обществена поръчка, възлагана чрез "Публично състезание" по реда на чл.18, ал.1, т.12 във връзка с чл.20, ал.2, т.2 от ЗОП с предмет:

"Доставка на компютърна и офис техника за нуждите на общинска администрация и общински съвет, община Каварна"

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е, в съответствие с разпоредбата на чл. 31 от ЗОП:

Раздел 1. Характеристика на обекта на поръчката.

Раздел 2. Изисквания към участниците.

Раздел 3. Указания за подготовка на образците и офертите.

Раздел 4. Указания за провеждане на процедурата.

Раздел 5. Образци на документи:

Образец №1 – Заявление за участие;

Образец №2 - ЕЕДОП;

Образец №3 – Техническо предложение;

Образец №3.1. Таблица на оборудването и обзавеждането;

Образец №4 – Декларация за конфиденциалност на информацията, съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП;

Образец №5 - Декларация по чл. 39, ал.3, т.1, б."в" от Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки за приемане клаузите на проекта на договор;

Образец №6 - Декларация по чл. 39, ал.3, т.1, б."г" от Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки относно срок на валидност на офертата;

Образец № 7 - Декларация за съгласие за участие като подизпълнител във връзка с чл. 66, ал. 1 от ЗОП;

Образец №8 - Ценово предложение;

Образец №8.1 - КСС;

Образец №9 - Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 5, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Раздел 6. Приложения:

Проект на договор - Приложение № 1;

Техническа спецификация, вкл. индикативна количествена сметка /КС/- Приложение № 2;

Методика за оценка на офертите - Приложение №3.

Раздел. 1. Характеристика на обекта на поръчката.

Правно основание за провеждане на процедурата:

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП, чл. 20, ал. 2, т. 2, от ЗОП чрез "Публично състезание", при отчитане на разпоредбата на чл.21, ал.8 от ЗОП, на база прогнозната стойност на настоящата поръчка и вземайки предвид възложените през предходните 12 месеца и предстоящите за възлагане в Община Каварна обществени поръчки със сходен или идентичен предмет.

За нерегламентираните в настоящите указания условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, както и приложимите национални нормативни актове, съобразно предмета на поръчката.

Мотиви за избор на вида на процедурата:

Естеството на доставката позволява достатъчно точно да се установят техническите спецификации, като и финансовата рамка /въз основа на прогнозната стойност на поръчката, съгласно размера на средствата, разпределени в бюджета на община Каварна съгласно Решение № 366 на Общински съвет, Протокол 28 от 31.10.2017 г. за относно актуализация на капиталови разходи за 2017 г /, като в същото време не са налице условията за провеждане на състезателна процедура с договаряне или състезателен диалог, което дава възможност да се приложи реда, регламентиран в чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП. Въз основа на това, както и на разпоредбата на чл.21, ал.8 от ЗОП, възлагането на доставката по тази поръчка се извършва по реда на „Публично състезание” по смисъла на чл. 18, ал. 1, т.12 от ЗОП.

Обект и предмет на поръчката:

Обект на настоящата обществена поръчка е „ДОСТАВКА” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Предмет на настоящата поръчка е доставка на компютърна и офис техника за нуждите на общинска администрация и общински съвет, община Каварна

Конкретните видове техника, обект на предстоящата доставка, необходимите количества, както и изискванията към техническите им характеристики са детайлно посочени в Техническата спецификация, Приложение №2 към настоящата Документация.

Доставката следва да се изпълни в пълно съответствие с Техническата спецификация на Възложителя.

Обособени позиции : Не

Възможност за представяне на варианти в офертите: Не

Не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

Срок на валидност на офертите:

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Срокът на валидност на офертите се определя на 3 (месеца) месеца, считано от датата, посочена в Обявлението като краен срок за получаване на офертите.

Място и срок на изпълнение на поръчката:

Място за изпълнение – гр.Каварна, общ.Каварна, обл.Добрич, ул.Добротица №26.

Максимален срок за изпълнение на поръчката - 35 календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателно писмо от страна на Възложителя.

Прогнозна стойност на поръчката:

Максималната прогнозна цена за изпълнение на доставката, предмет на поръчката съгласно средствата, разпределени в бюджета на община Каварна с Решение № 366 на Общински съвет, Протокол 28 от 31.10.2017 г. за актуализация на капиталови разходи за 2017 г. е в размер на 20 833,33 лв. без ДДС (двадесет хиляди осемстотин тридесет и три хиляди, 33 стотинки) без ДДС, както следва:

-За доставката на техника, предназначена за нуждите на общинска администрация - в максимален размер на 12 500,00 лв. без ДДС;

-За доставката на техника, предназначена за нуждите на Общински съвет - в максимален размер на 8 333,33 без ДДС лв. без ДДС.

* В предлаганата цена следва да бъдат включени всички необходими и присъщи разходи, свързани с качествено, професионално, точно и срочно изпълнение на доставката.

* *Ценовото предложение не може да надхвърля максимално допустимата обща стойност, както и максимално допустимите стойности по разпределението, съобразно предназначението на техниката, посочено по горе.*

Финансиране и начин на плащане:

Обществената поръчка се финансира със средства, разпределени в бюджета на община Каварна съгласно Решение № 366 на Общински съвет, Протокол 28 от 31.10.2017 г. за относно актуализация на капиталови разходи за 2017 г.

Заплащането на Изпълнителя за извършената доставка ще се извърши по следната схема :

Авансово плащане - в размер на 40 % от стойността на договора , платимо в срок до 7 работни дни, считано от подписването на договора;

Окончателно плащане - представляващо разликата от уговореното възнаграждение по договора и изплатената с аванса сума, платимо в срок от 7 работни дни, считано от подписването на Окончателен двустранен приемно-предавателен протокол, удостоверяващ извършената доставка в пълен обем и с качество съгласно посоченото в Техническата спецификация, удостоверено със сертификати за качество от производител .

Плащането на дължимата сума ще се извършва по банков път, на посочена от Изпълнителя банкова сметка след представяне на съответната фактура за дължимата стойност, отговаряща на изискванията на Закона за счетоводството или еквивалент, в която задължително се посочва номер, дата и предмет на договора .

Раздел. 2. Изисквания към участниците.

1. Общи изисквания:

1.1. В процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка има право да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което отговаря на изискванията на ЗОП, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) и поставените такива от Възложителя.

1.2. В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участникът следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- уговаряне на солидарна отговорност между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- представляващият обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след крайният срок за подаване на офертата, както и промени във вътрешното разпределение на дейностите между участниците в обединението. Когато в договора за създаването на обединение/консорциум липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или състава на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

1.3. Когато не е приложено в офертата копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, Комисията назначена от Възложителя за разглеждане и оценяване на подадените оферти, го изисква на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП.

Забележка: На основание чл. 10, ал. 2 от ЗОП, Възложителят не предвижда изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица.

1.4. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

1.6. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.7. Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Когато определеният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

1.8. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

1.9. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 1.8.

1.10. Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

1.11. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

1.12. Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

1.13. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълнява, и за него са налице основания за отстраняване от процедурата.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия: 1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата; 2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията заедно с копие на договора за подизпълнение или на допълнителното споразумение в тридневен срок от тяхното сключване.

2. Изисквания към личното състояние на участниците:

Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

2.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

2.8. Основанията по т. 2.1, 2.2 и 2.7 се отнасят за лицата, които представляват участника, лицата, които са членове на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза-при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

2.9. На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици /ЗИФОДРЮПДРКЛТДС/: на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в процедура по обществени поръчки, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

2.10. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, в 7-дневен срок от настъпването им.

2.11. Не се отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, за когото са налице обстоятелствата по т. 2.3, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

2. размерът на неплатените дължими данъци или социално осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

2.12. Отстранява се от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка и участник - обединение от физически и/или юридически лица, за чийто член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване по т.2.1 – 2.7.

2.13. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

2.13.1. пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по т. 2.1, и т.2.2, освен ако в присъдата е посочен друг срок;

2.13.2. три години от датата на настъпване на обстоятелствата по т. 2.5, буква "а" и т.2. 6, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

Забележка: Стопанските субекти, за които са налице обстоятелства по т.2.5, буква "а" се включват в списък, който има информативен характер.

2.14. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще използва ресурсите на трети лица, посочените изисквания се прилагат и по отношение на подизпълнителите и на третите лица.

3. Критерии за подбор:

3.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност и Икономическо и финансово състояние:

Възложителят не поставя изисквания за годност (правоспособност) и икономическо и финансово състояние към участниците.

3.2. Технически и професионални способности:

3.2.1. През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, участниците следва да са изпълнили минимум една доставка, с предмет, идентичен или сходен с предмета и обема на възлаганата с настоящата поръчка.

**Забележка:* Под дейности с идентичен или сходен предмет следва да се разбира : доставка на компютърна и офис техника.

Под "изпълнени дейности" се разбират такива, които са приключили в горепосочения три годишен период, считано от датата, определена като крайна за получаване на офертите.

Изискуемата информация относно горепосоченото изискване за технически и професионални способности, участникът попълва Част IV: Критерии за подбор, раздел В: Технически и професионални способности, т.1 б от ЕЕДОП съгласно описаното в нея .

В случаите по чл. 67, ал. 5 и ал.6 ЗОП за доказване на горепосоченото изискване участникът представя: Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

В случай, че участникът представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращият орган, участникът няма да бъде отстранен от процедурата или да му бъде отказано да се сключи договор с него на основание, че не е представил някой от документите, изисквани от Възложителя за доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор, на съответствие с техническата спецификация, при условие, че съответните обстоятелствата се доказват от представеното удостоверение/ сертификат.

Забележка!

** На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.*

** Съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП преди сключването на договор възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.*

4. Гаранция. Условия и размер:

Гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора, съгласно чл.111, ал.2 от ЗОП е определена в размер на 5% от стойността на договора без ДДС.

За сключване на договора за обществената поръчка, избраният Изпълнител представя Гаранция за обезпечаване на изпълнението на договора в размер на 5% (пет процента) от Цената за изпълнение на договора в лв. без ДДС.