



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз
Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Община Каварна		Национален регистрационен номер: ² 000852697	
Пощенски адрес: ул. Добротица 26			
Град: Каварна	код NUTS: BG332	Пощенски код: 9650	Държава: BG
Лице за контакт: Нина Илиева		Телефон: +359 57082246	
Електронна поща: obshtina@kavarna.bg		Факс: -359 57085122	
Интернет адрес/и Основен адрес (URI): www.kavarna.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.kavarna.bg/profil-na-kupuvacha/obshchestveni-porychki-vyzlagani-chrez-protseduri-po-zop/ps-10-2018-11-12-2018g/			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващашо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://www.kavarna.bg/profil-na-kupuvacha/obshchestveni-porychki-vyzlagani-chrez-protseduri-po-zop/ps-10-2018-11-12-2018g/			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.4) Вид на възлагащия орган			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
I.5) Основна дейност			
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	

<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка**

II.1.1) Наименование: Консултантски услуги за управление на проект № 08/07/2/0/00685 „Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места на община Каварна“ Референтен номер: 2	
II.1.2) Основен CPV код: 79411000 Допълнителен CPV код: ¹ 2	
II.1.3) Вид на поръчка <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставка <input checked="" type="checkbox"/> Услуги	
II.1.4) Кратко описание: Консултантски услуги за управление на проект № 08/07/2/0/00685 „Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места на община Каварна“, финансиран по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“	
II.1.5) Прогнозна обща стойност: ² Стойност, без да се включва ДДС: 56348.05 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)	
II.1.6) Разделяне на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

II.2.1) Наименование: ² Обособена позиция №: 2
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 79411000 Допълнителен CPV код: ¹ 2
II.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: Община Каварна код NUTS: ¹ BG332
II.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Консултантските услуги по тази дейност ще се състоят в следното: 1. Осигуряване стриктното изпълнение и недопускане на съществени отклонения от договора за безвъзмездна финансова помощ, сключен между

Община Каварна и Държавен фонд „Земеделие“;

2. Разработване на правила и процедури за ефективно и качествено управление и изпълнение на проекта, във връзка с:

- мониторинг и докладване;
- верификация на разходите при бенефициента;
- администриране и докладване за нередности.

3. Изготвяне на документите във връзка с изпълнението на проекта: подготовка на заявка за авансово, междинно и окончателно плащане и окомплектоване на всички необходими общи и специфични документи към заявките за плащане;

4. Осъществяване на ефективно и безпроблемно сътрудничество и координация между всички заинтересовани страни, в рамките на проекта, а именно: между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Разплащателна агенция, между ИЗПЪЛНИТЕЛ на СМР, строителен надзор и авторски надзор, между ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ на дейностите по проекта и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. Преглед и подготовка на експертни становища и доклади във връзка с изпълнението на проекта;

6. Консултации във връзка с изпълнението на препоръки дадени от страна на РА – ДФЗ във връзка с проекта;

7. Идентифициране на потенциални проблеми по време на изпълнението на настоящия договор и предлагане на решения за преодоляването или смекчаването им;

8. Подпомагане процеса на документиране на изпълнението на проекта, вкл. окомплектоване на пакета от документи към заявка за плащане, в т.ч. осъществяване на предварителен преглед на актовете, изготвяни по време на строителството и изискуема документация при подаване на заявка за плащане и предоставяне на препоръки относно оформянето и съдържанието им; проверка и корекция, при необходимост, на приемо-предавателни протоколи за извършени СМР между строителя и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ; предварителна проверка на проформа фактури и издадени разходооправдателни документи в изпълнение на проекта; проверка на извършени плащания по проекта и коректното им документиране;

9. Изготвяне на справки във връзка с изпълнение на договора, при писмено искане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

10. Подготовка и представяне на отговор на въпроси и питання от и към ДФ „Земеделие“ по време на изпълнение на проекта. Консултиране на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно изпълнение на препоръки, дадени от страна на Управляващия орган, получени в резултат на проведени проверки на място и одити на изпълнението на проекта;

11. Участие при осъществяване на проверки на място от страна на ДФ „Земеделие“ по изпълнение на договора, след писмена покана от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

II.2.5) Критерии за възлагане

- Критериите по-долу
- Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2⁰
- | | | |
|---|--|----|
| 1 | Техническо предложение на участника за изпълнение на поръчката | 50 |
|---|--|----|
- Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰
- Цена - Тежест: 2¹
- | | | |
|----|--|--|
| 50 | | |
|----|--|--|
- Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 56348.05 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: _____
или
Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: 21.06.2021 дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Описание на подновяванията:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
II.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
II.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
II.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз	
Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Идентификация на проекта: Проект №08/07/2/0/00685 „Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места на община Каварна“, финансиран по Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.	
II.2.14) Допълнителна информация: _____ _____	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри Списък и кратко описание на условията: Участникът следва за последните три години, считано от дата на подаване на офертата, в зависимост от датата на която участникът е създаден или е започнал дейността си, да е изпълнил поне една дейност-услуга с предмет идентичен или сходен с този на поръчката. Под "идентични или сходни с тези на поръчката дейности-услуги" се има предвид дейности/услуги, свързани с управление и/или отчитане на проект/и, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти.
III.1.2) Икономическо и финансово състояние <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: Участниците да са реализирали за последните 3 (три) приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, минимален оборот, попадащ в сферата на обхвата на поръчката, а именно - услуги, свързани с

управление и/или отчитане на проекти, на стойност минимум 100 000 лв. /сто хиляди лева/ без ДДС.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

Участниците да са реализирали за последните 3 (три) приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, минимален оборот, попадащ в сферата на обхвата на поръчката, а именно – услуги, свързани с управление и/или отчитане на проекти, на стойност минимум 100 000 лв. /сто хиляди лева/ без ДДС.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването се прилага за обединението като цяло.

При посочване на участие с използване на подизпълнител, изискването се отнася и за всеки един от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

При подаване на офертата участниците декларират необходимите данни за съответствие с поставеното изискване като попълват част IV, раздел „Б“, т.2а от ЕЕДОП.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, се попълва съответния раздел в ЕЕДОП, който се представя от тези членове на обединението, с които участникът доказва поставеното изискване.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители или се позовава на капацитета на трети лица, доказването се извършва чрез попълване на съответния раздел в ЕЕДОП, който се представя от подизпълнителя/ите или третите лица.

Документи за доказване на изискването – съгласно чл. 62, ал. 1, т. 4 от ЗОП: справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Възложителят не поставя изискване за обем на изпълнената дейност-услуга. В случай на участие на обединение, което не е юридическо лице спазването на изискването се доказва от тези членове на обединението, които съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението са ангажирани с изпълнението на консултантската услуга. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени ще изпълняват консултантската услуга.

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Участникът следва за последните три години, считано от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата на която участникът е създаден или е започнал дейността си, да е изпълнил поне една дейност – услуга с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката. Под „идентични или сходни с тези на поръчката дейности – услуги“ се имат предвид дейности/услуги, свързани с управление и/или отчитане на проект/и, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти. При подаване на офертата, участниците представят "Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите", който списък се попълва в част IV, раздел „Б“, т.1б от ЕЕДОП. 2. Участникът трябва да осигури необходимите специалисти за предоставяне на услугите, нужни за качествено изпълнение на проекта. Екипът за изпълнение на поръчката включва минимум следните специалисти: Ръководител на екипа; Експерт-Финансист; Експерт-Юрист; Експерт-инженер-Водоснабдяване и канализация. При подаване на офертата, участниците представят Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението на поръчката, в които посочват лицата и тяхната професионална компетентност, който списък се попълва в част IV, раздел "В", т.6 от ЕЕДОП.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. Участникът следва да е изпълнил поне една дейност/услуга, свързана с управление и/или отчитане на проект/и, финансирани по национални и/или

европейски и/или международни програми и проекти. Доказване – списък на услугите, които са идентични или сходни. 2. Екип: Ръководител на екипа: Образование: Ръководителят на екипа следва да притежава висше образование с образователно – квалификационна степен „Магистър“ или „Бакалавър“ или еквивалентна образователна степен, в областта на икономиката или „Хуманитарни науки“ или „Социални, стопански или правни науки“ или „Бизнес администрация“ или „Публична администрация“, „Технически науки“ или еквивалентно, съгласно Класификатора на областите на висшето образование и професионалните направления, утвърден с Постановление №125 на Министерски съвет от 24.06.2002г. за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионални направления или еквивалентна.

-Професионален опит: Участие като ръководител на екип при изпълнението на минимум 1 брой дейности/проекти, свързани с консултантски услуги във връзка с управление/изпълнение и/или отчитане на проекти, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти.; Експерт-Финансист: – Образование: Следва да притежава образователно – квалификационна степен „Магистър“ или „Бакалавър“ или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина. Област на висшето образование „Финанси“ или „Счетоводство и контрол“ или еквивалентна специалност, в областта на икономиката в професионално направление „Социални, стопански и правни науки“, съгласно Класификатора на областите на висшето образование и професионалните направления, утвърден с Постановление №125 на Министерски съвет от 24.06.2002г. за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионални направления или еквивалентна.

- Професионален опит: Участие като финансист при изпълнение на минимум 1 брой дейности/проекти, свързани с консултантски услуги във връзка с управление/изпълнение и/или отчитане на проекти, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти.; Експерт-Юрист-Образование: Следва да притежава образователно – квалификационна степен „Магистър“ или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина, в областта на правото, професионално направление „Социални, стопански и правни науки“ съгласно Класификатора на областите на висшето образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерски съвет от 24.06.2002г. за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионални направления или еквивалентна.

- Професионален опит: Участие като юрист при изпълнение на минимум 1 брой дейности/проекти, свързани с консултантски услуги във връзка с управление/изпълнение и/или отчитане на проекти, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти. Експерт-инженер – Водоснабдяване и канализация:

- Образование: Следва да притежава образователно – квалификационна степен „Бакалавър“ или „Магистър“ или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина по специалност „Водоснабдяване и канализация“ или „Хидротехническо строителство“ или „Хидромелиоративно строителство“, съгласно Класификатора на областите на висшето образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерски съвет от 24.06.2002г. за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионални направления или еквивалентна. Професионален опит: Участие като експерт „ВиК“ при изпълнение на минимум 1 брой дейности/проекти, свързани с консултантски услуги във връзка с управление/изпълнение и/или отчитане на проекти, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти. Доказване –Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и/или членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който се посочват лицата.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към

<p>социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>
--

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

<p>III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия</p> <p>Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:</p>
--

<p>III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:</p> <p>1. Гаранцията, която следва да обезпечи изпълнението на договора е в размер на 3% (три процента) от неговата стойност без ДДС, гаранцията се представя в една от следните форми:</p> <p>а/депозит на парична сума по сметка на Възложителя;</p> <p>б/банкова гаранция в полза на Възложителя;</p> <p>в/застраховка, която обезпечават изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя.</p> <p>Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант. Участникът определен за изпълнител избира сам формата на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.</p>
--

<p>III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката</p> <p><input type="checkbox"/> Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката</p>
--

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

<p>IV.1) Описание</p> <p>IV.1.1) Вид процедура</p> <p><input type="checkbox"/> Открита процедура</p> <p><input type="checkbox"/> Ускорена процедура</p> <p>Обосновка:</p> <p><input type="checkbox"/> Ограничена процедура</p> <p><input type="checkbox"/> Ускорена процедура</p> <p>Обосновка:</p> <p><input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне</p> <p><input type="checkbox"/> Ускорена процедура</p> <p>Обосновка:</p> <p><input type="checkbox"/> Състезателен диалог</p> <p><input type="checkbox"/> Партньорство за иновации</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Публично състезание</p>
<p>IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки</p> <p><input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение</p> <p><input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор</p> <p><input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора</p> <p>Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²</p> <p><input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки</p> <p><input type="checkbox"/> Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи</p> <p>В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:</p> <hr/>
<p>IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога</p> <p><input type="checkbox"/> Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти</p>
<p>IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)</p>

<input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори
IV.1.6) Информация относно електронния търг <input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:
IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ² Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□□-□□□□□□ Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□ (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)																									
IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие Дата: 04.01.2019 дд/мм/гггг Местно време: 17:00																									
IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴ дд/мм/гггг																									
IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹ <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Английски</td> <td><input type="checkbox"/> Ирландски</td> <td><input type="checkbox"/> Малтийски</td> <td><input type="checkbox"/> Румънски</td> <td><input type="checkbox"/> Френски</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Български</td> <td><input type="checkbox"/> Испански</td> <td><input type="checkbox"/> Немски</td> <td><input type="checkbox"/> Словашки</td> <td><input type="checkbox"/> Хърватски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Гръцки</td> <td><input type="checkbox"/> Италиански</td> <td><input type="checkbox"/> Нидерландски</td> <td><input type="checkbox"/> Словенски</td> <td><input type="checkbox"/> Чешки</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Датски</td> <td><input type="checkbox"/> Латвийски</td> <td><input type="checkbox"/> Полски</td> <td><input type="checkbox"/> Унгарски</td> <td><input type="checkbox"/> Шведски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Естонски</td> <td><input type="checkbox"/> Литовски</td> <td><input type="checkbox"/> Португалски</td> <td><input type="checkbox"/> Фински</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски	<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски	<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки	<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски	<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски																					
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски																					
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки																					
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски																					
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински																						
IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)																									
IV.2.7) Условия за отваряне на офертите Дата: 07.01.2019 дд/мм/гггг Местно време: 10:00 Място: гр. Каварна, ул. "Добротица" №26, ет.2, зала 209 Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Заседанието по отваряне на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.																									

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ² _____
VI.2) Информация относно електронното възлагане <input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване <input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране <input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане
VI.3) Допълнителна информация: ² _____ _____ _____
VI.4) Процедури по обжалване
VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване Официално наименование: Комисия за защита на конкуренцията Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
		Телефон: +359 29884070
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg	Факс: +359 29807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл.197, ал. 1, т. 1 от ЗОП.		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²		
Официално наименование: Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес: бул. Витоша №18		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
		Телефон: +359 29884070
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg	Факс: +359 29807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 11.12.2018 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
2 в приложимите случаи
4 ако тази информация е известна
2⁰ може да бъде присъдена значимост вместо важност
2¹ може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва