

До
Общински съвет
Каварна

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от

Цонко Здравков Цонев
Кмет на Община Каварна

Относно: Изменение и допълнение на Наредбата за реда и условията за разрешаване поставянето на временни преместваеми обекти по реда на чл.56 от ЗУТ

Госпожи и господа общински съветници,

1. Причини и мотиви за приемане на изменения и допълнения в Наредбата са следните :

Във връзка със задълженията, произтичащи от разпорежданията на чл. 56 от ЗУТ, както и синхронизиране на същите с настоящия проект на нормативен акт, е необходима промяна на Наредбата на общински съвет Каварна, установяваща реда за разполагане на временни обекти по чл. 56 от ЗУТ.

Със съществуващата Наредба е регламентиран много общо реда за поставяне на обектите по чл. 56 от ЗУТ. С новия проект се цели конкретизиране и по-точно и детайлно класифициране на поставяемите и преместваеми обекти /по вид, функции и физически параметри/, както и издаването на разрешения за поставянето им.

2. Цели, които се поставят с предлагания проект на Наредба:

Да се допълнят и регламентират по-точно и ясно условията и реда за издаване на разрешения за поставяне на обектите по чл.56 от ЗУТ, както и обема и съдържанието на документите, които следва да се представят за издаване на съответните разрешения.

3. Очаквани резултати от приемане на измененията и допълненията в Наредбата : Пълно съответствие на Наредбата с разпоредбите на Закона за устройство на територията.

4. Финансови средства, необходими за прилагането на Наредбата :

За прилагането на предлаганите изменения и допълнения в Наредбата не са необходими финансови средства.

5. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз и правото на Република България:

Предлаганият проект на Наредбата е разработен в съответствие с Европейското законодателство – Европейска харта за местно самоуправление, Европейска харта за регионално развитие, като и с директиви на Европейската общност, свързани с тази материя.

На основание чл. 26, ал. 2 от Закона за нормативните актове, проектът на Наредбата е публикуван за предложения и становища на интернет страницата на Община град Каварна.

С оглед на изложеното, предлагам Общински съвет гр.Каварна да вземе следния проект на

РЕШЕНИЕ

На основание чл. 21, ал.2 от ЗМСМА и във връзка с изискванията на чл.56 от ЗУТ Общински съвет Каварна ПРИЕМА изменения и допълнения в Наредбата за реда и условията за разрешаване поставянето на временни

преместваеми обекти по реда на чл.56 от ЗУТ на Общински съвет за реда и условията за разрешаване поставянето на временни преместваеми обекти по реда на чл.56 от ЗУТ, както следва:

1. Отменя чл.4 от сега действащата Наредба и създава нов член 4 със следния текст:

Чл. 4. (1) Преместваеми са обектите, поставени в поземлени имоти въз основа на разрешение за поставяне по реда на тази наредба, които служат за търговски и други обслужващи дейности и представляват павилиони, кабинни, фургони, маси за сергийна търговия, както и други елементи на градското обзавеждане (обекти и елементи в обхвата на спирките на масовия градски транспорт, пейки, осветителни тела, съдове за събиране на отпадъци, чешми, фонтани, часовници и други).

(2) Преместваемите обекти и елементите на градското обзавеждане са класифицирани по вид, функция, физически параметри в Приложение № 1.

2. Променя чл.5, ал.2, като тя става със следния текст:

Чл. 5 /2/Подробните схеми за разполагане се съгласуват при необходимост със съответните институции:

1. КАТ
2. НЕК
3. ВИВАКОМ
4. В и К
5. РЗИ

3. Отменя глава четвърта и създава нова, със следния текст:

Глава четвърта: Поставяне на преместваеми обекти

Чл. 9. (1) Поставяне на преместваеми обекти се извършва въз основа на разрешение за поставяне.

(2) Искането за издаване на разрешение за поставяне на преместваеми обекти се отправя до главния архитект на общината.

(3) Искане за разрешение за поставяне може да се отправя от:

1. собственика на имота;
2. лице с писмен договор със собственика на имота или с изрично писмено съгласие от собственика на имота, с нотариално заверен подпис.
3. един от съсобствениците на имота с изричното писмено съгласие на останалите съсобственици на имота, с нотариално заверени подписи
- (4) Когато имотът е държавна или общинска собственост договорът по ал. 3, т. 2 и т. 3 се сключва по реда на Закона за държавната собственост, съответно по реда на Закона за общинската собственост и подзаконовите нормативни актове по приложението им въз основа на одобрена схема за поставяне или на скица с указан начин на поставяне.

Чл. 10. Разрешение за поставяне на преместваеми обекти се издава от главния архитект на общината.

Чл. 11. (1) За издаване на разрешение за поставяне на преместваем обект по индивидуални проекти се представят следните документи:

1. заявление-образец;
2. проектна документация и/или сертификати за безопасност на конструкцията;

3. документ за собственост, договор със собственика на имота и/или съгласие от съсобствениците имота с нотариално заверени подписи;

4. съгласуване със специализираните контролни и съгласувателни органи в зависимост от вида, местоположението и предназначението на преместваемия обект.

(2) Проектната документация съдържа:

1. архитектурна част;

2. дизайнерска част;

3. инженерна част;

(3) Обемът и съдържанието на проектната документация са описани в Приложение № 2 към наредбата.

(4) Когато искането е за поставяне на преместваем обект с типови проекти и приет прототип се изисква само проектна документация относно временните външни връзки на обекта.

(5) Проектната документация се подписва от лица с проектантска правоспособност.

Чл. 12. (1) Разрешение за поставяне на преместваеми обекти се издава за срока на договора, съгласието или споразумението със собственика на имота, но за не повече от пет години;

(2) В случай на предсрочно прекратяване на договора или споразумението по ал. 1, срокът на разрешението за поставяне се счита автоматично за изтекъл и обектите се премахват по реда на ал. 3.

(3) В случай на удължаване срока на договорите или споразуменията за преместваеми обекти върху имоти, които не са държавна или общинска собственост автоматично се удължава и срока на издаденото разрешение за поставяне, но за не повече от максимално допустимия срок по ал. 1.

(4) Собственикът на преместваемият обект е длъжен за своя сметка да го премахне в седемдневен срок от датата на изтичане на срока на разрешението за поставяне.

4. Създават се Приложение № 1, Приложение № 2 и Приложение № 3 с текст както следва:

Приложение № 1 към чл. 4, ал. 2
КЛАСИФИКАЦИЯ /ВИД, ФУНКЦИИ И ФИЗИЧЕСКИ
ПАРАМЕТРИ/ НА ПРЕМЕСТВАЕМИТЕ ОБЕКТИ

1. Модулен павилион по типов проект, предназначен за:

- разполагане върху части от тротоари, площади и алеи - публична общинска собственост;
- продажба на: вестници и списания, дребни пакетирани хранителни и нехранителни стоки, цветя. Не се допуска продажба на промишлени стоки, дрехи, бельо, козметика, галантерия и др.
- целогодишно ползване и препоръчителен денонощен режим на работа;
- извършване на търговската дейност само през гише;
- поставяне в готов вид на място, с площ на единичен модул – до 6 кв.м.;
- хранване само с ел. ток.

2. Павилион по индивидуален проект, предназначен за:

- разполагане върху територии, отредени за паркове, градини и зелени площи по смисъла на чл. 62, ал. 9 от ЗУТ и чл. 32, ал. 1 от Наредба № 7 на МРРБ за ПНУОВТУЗ, както и в границите на поземлени имоти и урегулирани поземлени имоти, независимо от собствеността;
- целогодишно или сезонно ползване;
- дейности в сферата на бързото хранене и рекреацията;
- изпълнение от съвременни материали и сглобяеми конструкции;
- обслужване на клиенти и в павилиона;

- заеманата площ се определя с проекта;
- захранване с временни инженерни връзки.

3. Мобилни търговски съоръжения /колички, открити щандове и др./, предназначено за:

- разполагане върху части от тротоари, площади и алеи - публична общинска собственост;
- дейности в сферата на бързото хранене;
- без връзка с терена;
- часови или сезонен режим на работа;
- захранва се с ел. ток ;
- заемана площ до 5 кв.м.

4. Сергия по типов проект, предназначена за:

- разполагане само на регламентирани с решение на СОС временни или постоянни пазари;
- целогодишен или сезонен режим на работа;
- продажба на цветя, плодове, зеленчуци и дребни пакетирани хранителни и нехранителни стоки;
- да не се захранва с инженерни връзки;
- заемана площ до 5 кв.м.

5. Маса по типов проект, предназначена за:

- разполагане върху публична общинска собственост само за акционни дейности /продажба на мартеници, коледни, великденски играчки, картички и др./
- часови режим на работа;
- преносими с транспорт на търговеца;
- заемана площ до 3 кв.м.

6. Маси за консумация на открито, предназначени за:

- разполагане към заведения за хранене с траен или временен статут;
- заеманата площ се определя със схема за поставяне.

7. Временни конструкции по индивидуални проекти , предназначени за:

- разполагане в поземлени имоти – частна, частна /общинска или държавна/ собственост, за срок до началото на реализиране предвижданията на ПУП.
- изпълнение от сглобяеми конструкции, които не са строежи по смисъла на § 5 от ДР на ЗУТ;
- параметрите се определят с индивидуален архитектурен проект;
- захранване с временни инженерни връзки.

8. Временни конструкции с акционен характер, предназначени за:

- разполагане върху имоти - публична общинска собственост /площади, алеи в паркове и градини и др./;
- провеждане на търговски и кулинарни изложения, чествания на общоградски и национални празници и др.;
- срок не по-дълъг от 14 дни;
- параметрите се определят с индивидуален архитектурен проект;
- захранване с ел.ток, вода.

Приложение № 2

към чл.11, ал. 3

ОБЕМ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ПРОЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ, ПО КОЯТО СЕ ИЗДАВА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ И ЕЛЕМЕНТИ НА ГРАДСКО ОБЗАВЕЖДАНЕ

I. За преместваеми обекти – павилиони, базарни конструкции, шатри и др.

1. Архитектурна част

1.1. Ситуационно решение в М 1:500 или 1:200, изясняващо графично и с коти разполагането на обекта в план, отстояния до прилежащите регулационни линии, до други преместваеми обекти, рекламни елементи и ограничители в градската среда /стълбове, шахти, дървета и др./, подходи, входове и рампи към прилежащи обществено-обслужващи или жилищни обекти с траен устройствен статут. В случаите, в които се изисква схема за поставяне, ситуационното решение се изработва в съответствие с одобрената схема, като се прилага копие от нея и съгласуване с експлоатиращите дружества на инженерната инфраструктура.

1.2. Разпределение, фасади, характерни хоризонтални и вертикални разрези в М 1:50, 1:20, 1:10

1.3. Детайли в подходящ мащаб

1.4. Обяснителна записка

2. Дизайнерска част

2.1. Начин на обзавеждане

2.2. Проект за графично и цветово оформление

2.3. Други допълнителни материали /перспективи, макети, колажи и др. доказващи адаптиране на обекта в градската среда – по избор на проектанта./

3. Инженерна част

2.1. Конструктивен проект

2.2. Проект за ел. инсталации с указан начин на захранване

2.3. Проект за В и К и начин на захранване /ако има такава/

2.4. Проект за О и В /ако има такава/

II. За готов промишлен образец /прототип/ на преместваем обект или елемент на градско обзавеждане.

1. Архитектурна, дизайнерска и инженерна части – съгласно изискванията на предходната т. I.

2. Сертификат за качество на конструкцията и използваните материали, съгласно изискванията на български и/или международни стандарти, съответно преведени, подписани и подпечатани от правоспособни лица, съгласно изискванията на ЗУТ, КАБ и КИПП.

3. След приемане на прототип на преместваем обект или рекламен елемент по типов общински проект, предназначени за серийно производство, се одобряват и екзекутивни чертежи, неразделна част от издаденото разрешение за поставяне на прототипа, ако има съществени изменения от одобрения проект.

III. За елементи на градско обзавеждане

За елементи на градското обзавеждане могат да бъдат изисквани и редуцирани като обем и форма на представяне проекти или сертификати, спрямо описаното в предходните т. I и т. 2, в зависимост от конкретния случай.

Забележка:

Към всички проектни разработки се представя и:

1.1 План за безопасност и здраве, изготвен съгласно изискванията на Наредба № 2 /26.02.2004г. на МРРБ за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР

1.2 Декларация от възложителя /изпълнителя/ за изпълнение в съответствие с всички изисквания на Наредбата, одобрените проекти и ПБЗ.

Приложение №3

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ

1. Искане по образец до органа, издал разрешението за поставяне;
2. Копие от одобрената проектна документация, съдържаща и необходимите съгласувания със специализираните контролни органи; становища за въвеждане в експлоатация от СКО /или лица по съответните специалности от лицензирани консултантски фирми/;
3. Копие от разрешението за поставяне;

4. Сертификат за безопасност на конструкцията и становище от лицензиран инженер конструктор;
5. Документ за собственост, договор със собственика на имота, съгласие от съсобствениците;
6. Декларация от техническо лице – изпълнител за реализация на обекта съгласно одобрения проект;
7. Снимков материал в подкрепа на декларацията по предходната т. 6;
8. Договори за присъединяване с експлоатационните дружества, ако обектът е захранен с вода и ел. ток.

5. Възлага на Кмета последващите съгласно закона действия.

КМЕТ:

Цонко Цонев

СЪГЛАСУВАЛ:

О.Задгорска
Юрист-консултант

ИЗГОТВИЛ:

арх. Камен Жейнов